

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 6 комбинированного вида»**

683009, г. Петропавловск-Камчатский, пр. Циолковского, д.63/1,
☎ тел./факс: 8(4152) 27-32-17, 8(4152) 27-32-18, mdou-06@pkgo.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад № 6»

Протокол № 4
от «17» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 6»

_____/ Бакулина М.В.
Приказ № 13 п.1
от «18» марта 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете

1. Положение о Педагогическом совете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 комбинированного вида» (далее - Положение) определяет порядок организации деятельности Педагогического совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 комбинированного вида» (далее – Учреждение).

2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012;

- Уставом Учреждения.

3. Педагогический совет является коллегиальным органом самоуправления Учреждения.

4. В состав Педагогического совета входят педагогические работники, заведующий, заместитель заведующего по воспитательно-методической работе. На заседание Педагогического совета по решению его председателя и/или в зависимости от темы могут быть приглашены представители Учредителя, других организаций, учреждений, органов, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образовательной деятельности, а также представители организаций, учреждений, оказывающих финансовую поддержку деятельности Учреждения, надзорную деятельность, учёные, известные деятели сферы образования, культуры и др. Лица, приглашённые на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5. Председателем педагогического совета Учреждения является заведующий Учреждения.

6. Педагогический совет Учреждения собирается на заседания по плану, а также по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

7. Решения педагогического совета Учреждения принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало простое большинство присутствующих.

8. Решения педагогического совета Учреждения являются обязательными для всех участников образовательного процесса, реализуются приказами заведующего Учреждения в пределах его компетенции.

9. Педагогический совет имеет право:

9.1. самостоятельно проектировать, разрабатывать, утверждать, вносить изменения в образовательные программы Учреждения в соответствии с федеральным

государственным образовательным стандартом дошкольного образования, федеральной образовательной программой дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования;

9.2. определять перспективные и текущие задачи деятельности педагогического коллектива Учреждения, разрабатывать и утверждать, по согласованию с Учредителем, Программу развития Учреждения;

9.3. организовывать научно-методическую работу, в том числе организовывать и проводить научные и методические конференции, семинары, объединения на базе Учреждения;

9.4. определять содержание образования, способы, формы, средства и методы организации воспитательно-образовательного процесса, совершенствовать их в процессе осуществления педагогической деятельности;

9.5. определять содержание работы по повышению профессионального уровня педагогических работников;

9.6. определять направления экспериментальной деятельности, анализировать ее результаты;

9.7. рассматривать вопросы нарушения педагогическими работниками Устава Учреждения;

9.8. рассматривать представления педагогических работников к награждению и (или) присвоению почетного звания;

9.9. утверждать план работы Учреждения на учебный год;

9.10. образовывать из членов педагогического совета группы, комиссии и другие коллегиальные формирования для выполнения конкретной работы, определять их полномочия (права, обязанности, ответственность);

9.11 запрашивать в установленном порядке, получать и анализировать документы, материалы и информацию, необходимые для надлежащего выполнения возложенных на педагогический совет функций, и принимать соответствующие решения в рамках действующего законодательства.

10. Педагогический совет обязан:

- выполнять возложенные на него функции надлежащим образом;
- обеспечивать соблюдение прав своих членов;
- принимать решения, соответствующие действующему законодательству, нормативным правовым актам, Уставу Учреждения и Положению;
- отчитываться о своей деятельности перед педагогами, родителями, органами управления образованием по итогам работы за отчетный период.

11. Решение педагогического совета Учреждения оформляется протоколом, подписывается председателем педагогического совета и секретарем. Протоколы педагогических советов хранятся в делах Учреждения 3 года.

12. Срок полномочий педагогического совета не ограничен.